**DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA PERMISOS DE CONSTRUCCION**

**OBRAS DE MENOR ENVERGADURA:**

Aplica a todos los permisos de construcción que no requieren aprobación del CMN (Consejo de Monumentos Nacionales). Colocación de placas, hermoseamiento de nichos, reintegración de piezas, pulido de sepulturas, cambio de marcos o puertas y otros similares.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **Antecedentes** | **CHEQUEO** |
| **1.-** | Identificación del Propietario (Fotocopia Cedula de Identidad) |  |
| **2.-** | Autorización Notarial (En caso de ser tercero autorizado) |  |
| **3.-** | Autorización Simple de Otros Propietarios (En caso de tener más de un propietario, Incluyendo Fotocopia de Cédula de Identidad) |  |
| **4.-** | Contrato Notarial Ejecución Obra cuando corresponda a restauraciones o aplicación de granito o revestimiento. (Entre Propietario y Contratista) |  |
| **5.-** | Para solicitar permiso el nicho o sepultura no debe poseer ninguna deuda pendiente caso contrario tendrá que ser regularizada antes de solicitar cualquier permiso. |  |
| **6.-** | Cuando sea arriendo por 1 año solo se podrá colocar una placa y pintar de color acorde a un cementerio no están permitidas puertas u otros arreglos. |  |
| **7.-** | No esta permitidos utilizar materiales de casa como cerámicas, baldosas, piedra pizarra según lo estipulado por CMN. |  |
| **8.-** | Con respecto a la pintura no se requiere pago derecho, pero si dar aviso en oficina de administración o mediante correo electrónico utilizando colores acordes a un cementerio. |  |

**Formas de Pago:**

**Valores Ordenanza Municipal:**

**1.-** Colocación de Placas, Cambio de Marcos, Reintegración de Piezas y otros similares. (Derechos: **0,25 U.T.M)**

**2.-** Colocación de lápidas, losas, planchas de mármol, granito u otro material.

(Derechos: **0,4 U.T.M).**

**3.-** Tapiaje de Nichos de bóvedas, mausoleos o capillas (Derechos: **0,5 U.T.M)**

**4.-** Aplicación de granitos, estucos, reparaciones y remodelaciones menores, construcciones de cabeceras. (Derechos: **0,8 U.T.M)**

**1.-** **Contado** (De acuerdo a valor UTM de ordenanza Municipal)

**2.-** **Transferencia** hacia la Cuenta Corriente del Cementerio N° 71039716. Banco BCI. Rut 69.250.200-0. Mail: cementeriomunicipal@e-puntaarenas.cl

**3.-** **Tarjetas bancarias** (Debito, Crédito).

**4.- Deposito en efectivo en Banco BCI**, a la cuenta antes mencionada.

**5.-** **Crédito Directo**: No existe para este servicio.

**- Recordar que deuda es heredable.**

**Nota: Para solicitar permiso deberá coordinar día y hora mediante correo electrónico no se otorgarán permisos sin esta solicitud: Sandra.vargas@e-puntaarenas.cl ó cementeriomunicipal@e-puntaarenas.cl.**